

## Stellenausschreibung Museumsshop und Empfang

Das Urgeschichtliche Museum Blaubeuren sucht zum 1. April 2021 oder später für den Museumsshop sowie den Museumsempfang zwei neue Mitarbeiter (m/w/d). Der Einstellungstermin orientiert sich an den pandemiebedingten Schließungszeiten der Museen.

Dr. Stefanie Kölbl  
Fon 0 73 44 / 96 69 - 911  
Mail [koelbl@urmu.de](mailto:koelbl@urmu.de)

Blaubeuren, 08.02.2021

### Stelle 1

#### Museumsshop und Empfang

Hauptaufgabe ist die Organisation des Museumsshops mit dem Bestellwesen in Absprache mit der Museumsleitung und die Betreuung des Warenwirtschaftssystems. Vorteilhaft ist berufliche Erfahrung im Buchhandel oder im kaufmännischen Bereich.

Zu den Aufgaben am Empfang des Museums gehören die Begrüßung der Gäste und Beantwortung aller Fragen zum Besuch, der Verkauf der Eintrittstickets sowie die Annahme von Gruppenanmeldungen.

Geschäftsführende  
Direktorin  
Dr. Stefanie Kölbl

Wissenschaftliche Leitung  
Prof. Nicholas J. Conard

EBERHARD KARLS  
UNIVERSITÄT  
TÜBINGEN   
Institut für Ur- und Frühgeschichte  
und Archäologie des Mittelalters

Der Arbeitsumfang umfasst in der Sommersaison (April bis Oktober) mindestens 11 Wochenstunden. Von November bis März reduziert sich die Arbeitszeit auf mindestens 7 Wochenstunden. Die Tätigkeit am Empfang erfolgt im Rahmen der Öffnungszeiten des Museums, die Aufgaben für den Museumsshop nach Absprache in der Regel am Vormittag.

ZWEIGMUSEUM **alm**  
Archäologisches  
Landesmuseum  
BADEN-WÜRTTEMBERG

### Stelle 2

#### Museumsempfang

Zu den Aufgaben am Empfang des Museums gehören die Begrüßung der Gäste und Beantwortung aller Fragen zum Besuch, der Verkauf der Eintrittstickets sowie die Annahme und Organisation von Gruppenanmeldungen.

Blautopfstadt  
Blaubeuren 

Der Arbeitsumfang umfasst in der Sommersaison (April bis Oktober) mindestens 12 Wochenstunden. Von November bis März reduziert sich die Arbeitszeit auf mindestens 4 Wochenstunden.

**ALB-DONAU-KREIS** 

Für beide Stellen gilt:

Als „Gesicht“ des Museums erwarten wir am Museumsempfang eine freundliche und gepflegte Persönlichkeit, die auch bei großem Besucheransturm die Nerven behält und unsere Gäste gerne und freundlich begrüßt.

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag im Öffentlichen Dienst im Rahmen eines Arbeitsvertrags mit monatlich durchschnittlicher Stundenzahl und Arbeitszeitkonto. Beide Stellen sind sozialversicherungspflichtige Teilzeitstellen.

Als Institution, die offen hat, wenn andere Freizeit haben, ist die regelmäßige Arbeit an Wochenenden und an Feiertagen selbstverständlich.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte **bis 26. Februar 2021** per Email an das Urgeschichtliche Museum Blaubeuren, zu Händen von Frau J. Weisheit (weisheit@urmu.de).  
Für Rückfragen: 07344/9669-923 (vormittags).